



Проект

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2020г.

\_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

#### **О внесении изменений в постановление Администрации города Tobolska от 25.05.2020 №25-пк**

В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 27.12.2013 № 600-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Тюменской области», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Tobolska от 25.05.2020 №25-пк «Об утверждении Порядка предоставления торговых мест участникам ярмарки, организатором которой является Администрация города Tobolska», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Tobolska опубликовать постановление в газете «Тобольская правда», разместить на официальном сайте Администрации города Tobolska ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtyumen.ru](http://www.tobolsk.admtyumen.ru)).

Глава города

**М.В. Афанасьев**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Тобольска**  
**от 25.05.2020 №25-пк**

**Проект вносится Департаментом экономики**

**СОГЛАСОВАНО:**

<b>Наименование должности</b>	<b>Для замечаний</b>	<b>Подпись, дата</b>	<b>Расшифровка подписи</b>
Заместитель Главы города			О.А. Новикова
Заместитель Главы города			Н.В. Мудриченко
Директор Департамента экономики			З.Ф. Исимбаева
Начальник правового управления			М.В. Туганова
Директор Департамента имущественных отношений	В части типового договора		А.А. Денисова

Исполнитель \_\_\_\_\_

ДЭ – \_\_\_\_\_

## **Порядок предоставления торговых мест участникам ярмарки, организатором которой является Администрация города Тобольска**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 постановления Правительства Тюменской области от 27.12.2013 № 600-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Тюменской области» (далее – Порядок от 27.12.2013 № 600-п) и устанавливает порядок приема, рассмотрения заявок и предоставление торговых мест участникам ярмарки, организатором которой является Администрация города Тобольска (далее – организатор ярмарки).

1.2. Органом Администрации города Тобольска, уполномоченным на предоставление торговых мест участникам ярмарки, является департамент экономики Администрации города Тобольска (далее – уполномоченный орган).

1.3. Заявитель - зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), обращающиеся с соответствующим заявлением на предоставление торгового места на ярмарке.

1.4. Участник ярмарки – заявитель, которому предоставлено торговое место на ярмарке.

### **2. Порядок предоставления торговых мест на ярмарке**

2.1. Торговые места на ярмарках могут быть предоставлены в виде:  
торгового лотка;  
торгового прилавка;  
мангальной зоны;  
ярмарочного домика.

2.2. Предоставление торгового места участнику ярмарки осуществляется уполномоченным органом на основании заявки об участии в ярмарке, поданной по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее - заявка).

При предоставлении торговых мест уполномоченным органом обеспечивается процентное соотношение мест для продажи товаров от их общего количества, предназначенных для осуществления продажи товаров одного класса, определяемого в соответствии с номенклатурой товаров, определяющей классы товаров, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.02.2007 № 56.

2.3. Заявитель подает в уполномоченный орган заявку с приложением следующих документов:

2.3.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя. В случае, если заявка подана представителем заявителя – документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя. Документы предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю (представителю заявителя), другой - копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов. В случае, если документы поданы в форме электронного документа – скан образ документов в формате JPG;

2.3.2. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя, заверенный подписью руководителя либо индивидуального предпринимателя и оттиском печати юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии);

2.3.3. Ассортиментный перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров в соответствии с типом ярмарки, установленным организатором ярмарки.

Ассортиментный перечень не должен иметь подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должен быть исполнен карандашом, а также не должен иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание.

2.4. Заявка подписывается заявителем или лицом, уполномоченным заявителем, и скрепляется печатью заявителя (при наличии).

2.5. Заявка с приложенными документами подается заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган лично либо путем направления почтового отправления, либо электронного документа в формате JPG в сроки, указанные в распоряжении Администрации города Тобольска о проведении ярмарки.

Сведения о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа, справочные телефоны, в том числе адрес электронной почты размещены на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) в разделе «Департамент экономики».

2.6. Заявки на участие в ярмарке регистрируются в реестре заявок должностным лицом уполномоченного органа в соответствии с абзацем 1 пункта 3.5 Порядка от 27.12.2013 № 600-п.

2.7. Уполномоченный орган рассматривает заявку, принимает решение о предоставлении места на ярмарке или об отказе в предоставлении места на ярмарке, доводит решение до сведения заявителя в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления заявки.

2.8. Заявки об участии в ярмарке рассматриваются уполномоченным органом с учетом очерёдности их поступления. Уполномоченный орган проводит проверку правильности заполнения заявки и наличия прилагаемых к ней документов.

2.9. При наличии оснований для отказа в предоставлении места, предусмотренных пунктом 3.6 Порядка от 27.12.2013 № 600-п, должностное лицо уполномоченного органа в течение 2-х рабочих дней со дня поступления

заявки готовит проект уведомления по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку с указанием причины отказа и передает на подпись руководителю уполномоченного органа.

2.10. При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 3.6 Порядка от 27.12.2013 № 600-п, должностное лицо уполномоченного органа в течение 2-х рабочих дней со дня поступления заявки готовит проект уведомления по форме, согласно приложению №2 к настоящему Порядку и передает на подпись руководителю уполномоченного органа.

2.11. Подписанные руководителем уполномоченного органа уведомления направляются на адрес заявителя, указанный в заявке, не позднее срока, указанного в пунктах 2.9, 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Предоставление торгового места участнику ярмарки в ярмарочном домике осуществляется уполномоченным органом на основании уведомления о предоставлении торгового места заявителю и договора о предоставлении торгового места на ярмарке, организатором которого является Администрация города Тобольска (далее – договор). Форма договора утверждается приказом руководителя уполномоченного органа.

2.13. Уполномоченный орган направляет заявителю уведомление для заключения договора в течение срока, указанного в п.2.10 настоящего порядка.

2.14. Договор о предоставлении торгового места на ярмарке заключается на срок 3 месяца, с возможностью продления на новый срок, но не более чем 11 месяцев. Договор продлевается с участником ярмарки, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по договору.

2.15. Основанием для отказа в продлении договора, либо досрочного расторжения договора является:

- письменное заявление участника ярмарки;
- неосуществление участником ярмарки торговли на предоставленном торговом месте более 3-х календарных дней;
- передача предоставленного торгового места третьему лицу;
- умышленное ухудшение (порча) занимаемого торгового места;
- выявление представителем уполномоченного органа фактов нарушения условий договора;
- поступление в уполномоченный орган систематических жалоб, обращений о фактах нарушения действующего законодательства участником ярмарки.

2.16. После устранения фактов, послуживших основанием для расторжения договора, заявитель имеет право повторно обратиться с заявкой на предоставление торгового места на ярмарке в соответствии с настоящим Порядком.

2.17. Торговые места на ярмарках предоставляются организатором ярмарки на срок, не превышающий срока проведения ярмарки.

2.18. Предоставленное организатором ярмарки торговое место не может быть передано заявителем третьему лицу.

Директору департамента экономики  
Администрации города Тобольска

**ЗАЯВКА**  
**об участии в ярмарке**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., полное наименование, название)

Почтовый адрес (адрес местонахождения): \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Фактический  
адрес: \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. представителя)

Прошу Вас предоставить \_\_\_\_\_ торговых мест для реализации товаров  
(наименование группы товаров)

произведенных в \_\_\_\_\_  
(место происхождения (производства) товара)

На ярмарке по адресу: \_\_\_\_\_

на период проведения ярмарки с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заявитель обязуется:

1. Использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговую деятельность в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным и утверждённым в установленном порядке.

2. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
3. Не производить реконструкцию и изменение внешнего облика торгового места без письменного согласования с организатором ярмарки.
4. Не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам.

**Приложение:**

1. Ассортиментный перечень реализуемых товаров на \_\_\_\_\_ листах.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление о предоставлении (отказе) в предоставлении торгового места  
прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

Выдать лично: \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
даю свое согласие Администрации города Тобольска в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование структурного подразделения)

на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях \_\_\_\_\_.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - паспортные данные;
  - контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
  - фактический адрес проживания;
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя, адрес

**Уведомление  
о предоставлении торгового места заявителю**

Уведомляем, что в соответствии с поступившей заявкой на участие в ярмарке

\_\_\_\_\_  
*(Указать дату поступления)*

Вам предоставлено \_\_\_\_\_ торговых (-ое) мест (-о) в  
виде \_\_\_\_\_ на ярмарке по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На период:	с	по
Продукция:		

Должность

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

---

---

---

Ф.И.О. заявителя, адрес

**Уведомление  
об отказе в предоставлении торгового места заявителю**

Уведомляем,

---

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина)

---

(юридический адрес организации, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, гражданина)

---

(ИНН субъекта)

Об отказе в предоставлении торгового места заявителю  
по адресу:

---

---

---

---

(Указывается обоснование причин отказа)

---

---

---

Должность

---

(Подпись)

---

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

---

## Приказ

\_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

### Об утверждении формы договора

В целях обеспечения единообразия оформления договоров о предоставлении торговых мест на ярмарках организатором которой является Администрация города Tobolska приказываю:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму договора с приложениями о предоставлении торгового места на ярмарке, организатором которой является Администрация города Tobolska.

1.1. Договор о предоставлении торгового места на ярмарке организатором которой является Администрация города Tobolska. (Приложение № 1).

1.2. При заключении договора с участником ярмарки использовать утвержденную типовую форму договора.

Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор департамента экономики

**З.Ф.Исимбаева**

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении торгового места на ярмарке, организатором которой является**  
**Администрация города Тобольска**

г. Тобольск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация города Тобольска в лице директора департамента экономики Исимбаевой З.Ф., действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и

\_\_\_\_\_ полное наименование заявителя  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемый(ое) в дальнейшем «Участник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании заявки на участие в ярмарке № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организатор предоставляет во временное пользование Участнику для участия в ярмарке торговое место в виде (торгового лотка, торгового прилавка, мангальной зоны, ярмарочного домика)

нужное подчеркнуть

по адресу: \_\_\_\_\_, торговое место № \_\_\_\_\_ в соответствии со схемой размещения торговых мест.

1.2. Торговое место предоставляется на основании акта приема-передачи торгового места по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору не позднее одного рабочего дня после подписания Договора.

### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок действия договора с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2.2. Торговое место используется Участником ежедневно в течение срока действия договора с 9.00 до 21.00 часов.

2.3. Настоящий Договор считается расторгнутым по истечении срока действия, определенного пунктом 2.1 настоящего Договора

### 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Торговое место предоставляется Участнику без взимания платы.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Участник имеет право:

4.1.1. Использовать транспорт на торговой площади ярмарки только для погрузки, разгрузки товаров. Стоянка транспорта в пешеходной зоне торговых рядов во время погрузки, разгрузки товаров не более 20 минут.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор, направив для этого письменное заявление Организатору не позднее чем за 1 день до расторжения, с указанием причин, послуживших основанием для досрочного расторжения.

4.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.1.4. Использовать логотип ярмарки при оформлении торгового места, на посуде, упаковке, спецодежде.

4.2. Участник обязан:

4.2.1. Использовать торговое место для осуществления торговой деятельности в соответствии с Правилами использования торгового места согласно приложению 2 к настоящему Договору.

4.2.2. Соблюдать заявленный ассортиментный перечень

4.2.3. При наличии собственного торгового оборудования, предназначенного для выкладки товаров и хранения запасов (горки, прилавки, холодильное оборудование, подтоварники для хранения товарного запаса и другое) разместить его самостоятельно в пределах торгового места.

4.2.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары (работы, услуги) с применением контрольно-кассовых машин.

4.2.5. Обеспечить размещение на своем торговом месте в наглядной и доступной для потребителей форме информации с указанием наименования юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, места нахождения и адреса юридического лица, контактных телефонов, серии и № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, наименования зарегистрировавшего органа, даты регистрации и иной информации предусмотренной действующим законодательством.

4.2.6. Обеспечить на торговом месте наличие товарно-сопроводительных документов, сертификатов, деклараций о соответствии; заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы; личной медицинской книжки продавца; настоящего Договора.

4.2.7. Обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара.

4.2.8. Участник проводит ежедневный осмотр точек подключения к электроэнергии ярмарочных домиков на предмет правильности соединения коммутационных соединений.

4.3. Организатор имеет право:

4.3.1. Осуществлять проверку использования Участником торгового места.

4.3.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Участком Правил использования торгового места, направив Участнику уведомление о намерении расторгнуть Договор не позднее чем за 1 день до расторжения на адрес электронной почты, указанный в Договоре, либо вручить лично.

4.3.3. Требовать от Участника устранения выявленных Организатором нарушений условий настоящего Договора.

4.3.4. Осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Организатор обязан:

4.4.1. Предоставить Участнику торговое место в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.2. Обеспечить Участнику возможность беспрепятственного владения и пользования торговым местом.

4.4.3. Оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования переданного торгового места.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Организатор не несет материальной ответственности в случае порчи или хищения имущества Участника.

Участник несет материальную ответственность за порчу или хищение имущества Организатора.

5.2. В случае совершения противоправных действий в отношении имущества Участника неустановленными лицами, Участник имеет право обратиться в органы внутренних дел для принятия мер в рамках компетенции.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

5.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее 3-х календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут Организатором в случае:

- письменного заявления Участника;
- неосуществления Участником торговли на предоставленном торговом месте более 3-х календарных дней;
- передачи предоставленного торгового места третьему лицу;
- умышленного ухудшения (порчи) занимаемого торгового места;
- выявления представителем Организатора фактов нарушения условий договора;
- поступления в адрес Организатора систематических жалоб, обращений о фактах нарушения действующего законодательства участником ярмарки.

6.4. В случае расторжения договора по инициативе Участника Участник письменно уведомляет об этом Организатора не менее чем за один день до начала ярмарки.

Участник возвращает торговое место Организатору по акту-приема передачи по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору в течение одного рабочего дня после расторжения Договора.

## **7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ.**

7.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается у Организатора, второй экземпляр передается Участнику.

7.2. В случае изменения адреса, реквизитов сторон, указанных в п.8 любая из сторон обязана уведомить другую сторону в течение 3-х дней с момента их изменения. Сторона, не уведомившая другую сторону об изменениях, несет ответственность и уведомления, корреспонденция, направленные по адресу, указанному в договоре считаются доставленными.

В случае направления Организатором уведомления Участнику по почтовому, электронному адресу, иному способу, указанному в п. 8, уведомление считается полученным в течение 2 дней с момента направления.

7.3. Приложения №№ 1,2 являются неотъемлемой частью настоящего договора.

## **8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Участник

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

Организатор

Администрация города Тобольска

Директор департамента экономики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

Акт  
приема-передачи торгового места

г. Тобольск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация города Тобольска в лице директора департамента экономики Исимбаевой З.Ф., действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и \_\_\_\_\_ полное наименование заявителя в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем «Участник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании заключенного Договора о предоставлении торгового места от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о следующем:

1. Организатор (Участник) передал, а Участник (Организатор) принял в пользование торговое место на ярмарке площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с целью торговли согласно заявленному ассортиментному перечню, расположенное по адресу: г. Тобольск, \_\_\_\_\_, место № \_\_\_\_\_, согласно схеме размещения торговых мест.

2. Торговое место соответствует целям, предусмотренным Договором, свободно от посторонних предметов и имущества.

3. В ходе осмотра выявлены следующие недостатки торгового места

\_\_\_\_\_ (в случае выявления недостатков прилагаются фотоматериалы)

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора о предоставлении торгового места.

Участник \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

Организатор

Администрация города Тобольска

Директор департамента экономики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

### Правила использования торгового места

1. Использовать торговое место возможно только после подписания акта приема-придачи торгового места.

2. Торговое место используется по назначению.

3. При продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) на ярмарке Участник, продавец обязаны своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей (потребителей) необходимую и достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров (работ, услуг), информацию о товарах (работах, услугах), изготовителях товаров.

4. Участник, продавец обязаны:

а) соблюдать требования санитарно-эпидемиологического (памятка прилагается), противопожарного (памятка прилагается), ветеринарного законодательства, правила продажи отдельных видов товаров, соблюдать права потребителей (памятка прилагается);

б) иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов;

в) иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов;

г) содержать предоставленное ему торговое место в надлежащем санитарном и техническом состоянии, производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг);

д) иметь в наличии вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием: наименования организации и места ее нахождения (юридический адрес) – для юридического лица; фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа – для индивидуального предпринимателя.

5. Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством и огородничеством, должны иметь документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

6. В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на торговом месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

7. Реализуемые на ярмарке товары (работы, услуги) должны быть снабжены ценниками. Ценники должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55.

8. Не допускается продажа на ярмарках алкогольной и табачной продукции, а также товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

9. Не допускается изменение ассортиментного перечня без согласования с Организатором.



## Памятка при осуществлении продажи продукции общественного питания

1. Допускается реализация комбинированного ассортимента товаров при наличии соответствующих условий для их хранения и реализации. При наличии в организации одного рабочего места допускается продажа пищевых продуктов лишь в промышленной упаковке. Отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде.

2. Реализация в организациях мелкорозничной сети скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования **не допускается**.

3. Хранение тары на прилегающей территории не допускается.

4. Горячие готовые изделия (пирожки, беляши, чебуреки, котлеты и др.) должны отпускаться из изотермических или подогреваемых емкостей, тележек.

5. Передвижные средства мелкорозничной сети по окончании рабочего дня подвергаются санитарной обработке на базовой организации.

6. Хранение передвижного и переносного торгового оборудования, и реализуемых пищевых продуктов на дому у продавцов не осуществляется.

7. Продавец (владелец) мелкорозничной сети обеспечивает:

а) содержание палатки, киоска, автофургона, тележки, лотка, а также окружающей территории в чистоте;

б) прием и реализацию пищевых продуктов с документами, подтверждающими их происхождение, качество и безопасность;

в) контроль за соблюдением условий хранения, сроков годности и правил отпуска пищевых продуктов (при отпуске пользоваться щипцами, совками, лопатками и др.).

8. Продавец (владелец) строго соблюдает правила личной гигиены, должен быть опрятно одетым, носить чистую санитарную одежду (включая специальный головной убор), нагрудный фирменный знак организации, его наименование, адрес (местонахождение), ФИО продавца.

9. Продавец (владелец) должен иметь при себе и предъявлять личную медицинскую книжку установленного образца, документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность реализуемой продукции.

10. Временные организации общественного питания быстрого обслуживания обеспечиваются пищевыми продуктами (полуфабрикатами, блюдами, кулинарными и другими изделиями), приготовленными в стационарных организациях общественного питания.

11. При отсутствии централизованного водоснабжения и отсутствии централизованной системы канализации обеспечивается бесперебойная доставка и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, в установленном порядке.

12. В ассортимент реализуемой продукции могут включаться готовые пищевые продукты промышленного производства, изделия из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта. Временные организации общественного питания быстрого обслуживания, удаленные от стационарных организаций общественного питания, должны быть оснащены холодильным оборудованием для хранения скоропортящихся пищевых продуктов, напитков, мороженого.

13. Для обслуживания потребителей используются одноразовая посуда и приборы, разрешенные в установленном порядке.

14. Приготовление горячих напитков и готовых блюд быстрого приготовления осуществляется с использованием бутилированной питьевой воды промышленного производства, отвечающей гигиеническим требованиям санитарных правил.

15. В организациях регулярно проводится санитарная обработка и обеспечиваются условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены в соответствии с требованиями санитарных правил.

## **Памятка о мерах пожарной безопасности**

Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности возлагается на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя или гражданина, в пользование которому выделено торговое место в виде ярмарочного домика

К работе в павильоне допускаются работники прошедшие необходимый инструктаж о мерах пожарной безопасности. Инструктажи проводятся руководителем (ответственным лицом) прошедшим соответствующее обучение.

Каждый павильон имеющий отдельный выход должен быть оборудован не менее чем двумя огнетушителями объёмом 4л.

При работе запрещается:

- курить в помещении и пользоваться открытым огнем.
- складировать у павильона горючие материалы, тару и прочее.
- использовать, хранить легковоспламеняющиеся материалы и жидкости.
- загромождать эвакуационный выход, складировать у выхода оборудование, товары препятствующие эвакуации.
- закрывать двери на засовы, замки, не имеющие возможность открытия изнутри без ключа.
- размещать товары и оборудование на расстоянии менее 0,5 м. от пожарных извещателей.
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия.
- пользоваться электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией.
- использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов.
- прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку.
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

При окончании работы необходимо:

- привести осмотр павильона на предмет горения, тления;
- отключить все электроприборы, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;
- осуществить закрытие окон и дверей.

При возникновении пожара:

- обесточить электросеть, нажать на ручной пожарный извещатель, попытаться потушить возгорание огнетушителем.
- если потушить возгорание не получается, покинуть павильон и сообщить о пожаре по телефону «101».

Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности возлагается на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя или гражданина, в пользование которому выделено торговое место - мангальная зона.

К работе в мангальной зоне допускаются работники прошедшие необходимый инструктаж о мерах пожарной безопасности. Инструктажи проводятся руководителем (ответственным лицом) прошедшим соответствующее обучение.

Каждый участок мангальной зоны должен быть оборудован емкостью с водой не менее 50л. или одним огнетушителем объёмом 4л.

Топить мангал допускается только углем, реализуемым через торговую сеть, использование дров для получения углей не допускается.

Мангал располагается на расстоянии не менее 5м. от зданий.

Площадь на расстоянии 2м. от мангала должна быть очищена от горючих материалов.

При работе запрещается:

- курить в не специально отведенного администрацией места.
- складировать у рабочего места горючие материалы, тару и прочее.
- использовать для розжига легковоспламеняющиеся материалы и жидкости, за исключением специальных жидкостей для розжига, реализуемым через торговую сеть.
- разжигать угли при сильном ветре.
- загромождать перекрывать проходы (дорожки).
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия.
- пользоваться электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией (при их использовании).
- прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку.

При окончании работы необходимо:

- потушить не прогоревшие угли;
- отключить электроприборы (при их использовании);
- привести осмотр мангальной зоны на предмет горения, тления.

При возникновении пожара:

- попытаться потушить возгорание огнетушителем, водой из емкости.
- если потушить возгорание не получается, покинуть опасную зону и сообщить о пожаре по телефону «101»

### **Памятка по соблюдению прав потребителей**

Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 также установлены требования для субъектов, осуществляющих розничную торговлю вне торгового объекта, а именно:

а) продавец обязан довести до сведения покупателя фирменное наименование (наименование) своей организации, место ее нахождения (адрес) и режим работы, размещая указанную информацию на вывеске организации.

б) информация должна быть доведена до сведения покупателей при осуществлении торговли во временных помещениях, на ярмарках, с лотков и в других случаях, если торговля осуществляется вне постоянного места нахождения продавца.

в) при осуществлении разносной торговли представитель продавца должен иметь личную карточку, заверенную подписью лица, ответственного за ее оформление, и печатью продавца (при наличии печати), с фотографией, указанием фамилии, имени, отчества представителя продавца, а также сведений о продавце.

г) продавец обязан обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара. Допускается оформление ценников на бумажном или ином визуальном носителе информации, в том числе с электронным отображением информации, с использованием грифельных досок, стендов, световых табло. При продаже товаров, осуществляемой посредством разносной торговли, представитель продавца обязан иметь прейскурант, заверенный подписью лица, ответственного за его оформление, с указанием наименования и цены товаров, а также предоставляемых с согласия покупателя услуг.